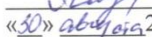
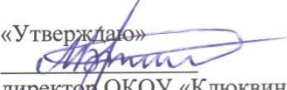


Принято на собрании
трудового коллектива


«30» августа 2017 г.

«Утверждаю»


директор ОКОУ «Клюквинская
школа-интернат»
А.П.Беликов

Введено в действие приказом
№ 115 от «30» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о структурных подразделениях ОКОУ «Клюквинская школа-интернат»

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурных подразделений в составе Областного казенного общеобразовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении «Клюквинская санаторная школа-интернат» Курского района Курской области (далее – Школа-интернат). Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.12 г, Уставом Школы-интерната, штатным расписанием.

1.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом и приобретают права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии Школе-интернату.

1.3. Структурные подразделения создаются для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся Школы-интерната с учетом их интересов, возможностей и желаний; для повышения эффективности образовательной деятельности Школы-интерната.

1.4. Структурные подразделения создаются Школой-интернатом по согласованию с учредителем на базе образовательного учреждения, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

1.5. При создании структурного подразделения Школа руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;
- оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

2. Структура и основы деятельности Школы-интерната.

2.1. Школа состоит из трех ступеней:

Первая ступень - 1-4 классы.

Вторая ступень обучения - 5-9 классы.

Третья ступень общешкольного образования – 10-11 классы.

2.2. Учебно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями Школы:

Учебно-воспитательное подразделение, состоящее из служб Школы:

- школьное методическое объединение воспитателей, классных руководителей;
- система дополнительного образования;

- детская организация «Исток»;

Подразделением руководит заместитель директора по ВР.

Учебно-методическое подразделение, состоящее из служб Школы:

- методическая служба школы и Методический совет во главе с руководителем методической службы школы;

- школьные методические объединения (ШМО) учителей;

- библиотека;

- логопедический пункт;

- ПМПк.

Подразделением руководят заместители директора по УВР.

Административно-хозяйственное подразделение, состоящее из служб Школы:

- склады;

-КНС;

-электростанция;

- хозяйственная служба.

Руководит подразделением заместитель директора по АХР.

Социальной службой руководит заместитель директора по социальной работе.

Медицинская служба включает в себя

-медицинский блок;

-аптеку;

-изоляторы.

Медицинской службой руководит заведующая медицинским блоком.

2.3. Организация питания в Школе-интернате возлагается согласно договору на предприятие общественного питания. В Школе-интернате имеется помещение для питания обучающихся.

2.4. Организация образовательного процесса в Школе-интернате регламентируется учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой-интернатом самостоятельно.

2.5. Основы деятельности Школы-интерната определяются ее Уставом.

2.6. Педагогический коллектив формируется на основе трудовых договоров.

3. Цели и задачи структурного подразделения

3.1. Основной целью структурных подразделений Школы является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся.

3.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

- развитие инновационных технологий образовательного процесса;

- достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ выпускниками;

- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;

- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса школы и пропаганды здорового образа жизни;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

-создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Организационные требования к образовательному процессу

4.1. При создании структурного подразделения, Школа-интернат руководствуется следующими организационными требованиями:

структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;

структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Школы и настоящим Положением.

4.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором Школы.

4.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

5. Образовательная деятельность структурного подразделения

5.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными Школой-интернатом.

5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация Школы-интерната.

5.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом школы, локальными нормативно-правовыми актами.

6. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

6.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).

6.2. Обучающиеся в структурном подразделении являются учащимися Школы-интерната и зачисляются в школу приказом директора Школы-интерната.

6.3. Структурное подразделение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы-интерната, настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Школе-интернате.

6.4. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом Школы-интерната.

6.5. Перевод обучающихся, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года производится по решению педагогического совета Школы-интерната в соответствии с её компетенцией, определенной Уставом.

6.6. Педагогические работники являются членами педагогического совета Школы-интерната и участвуют в работе методических, творческих объединений.

6.7. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

6.8. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом Школы-интерната, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

7. Функции структурных подразделений общеобразовательного учреждения.

Структурные подразделения Школы-интерната в своей деятельности обеспечивают учебно-воспитательный процесс, реализующий федеральные государственные образовательные стандарты.

7.1. Руководитель (работник, на которого возложены обязанности по руководству) структурного подразделения:

- подчиняется директору Школы-интерната;

- по доверенности действует от имени Школы-интерната;

- в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников,

своевременно предоставляет директору Школы-интерната информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
- докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы-интерната и педагогическому совету;

-обеспечивает своевременность (согласно требованиям) предоставления отчетных документов, соблюдение режима охраны труда в структурном подразделении, соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава Школы-интерната и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии. Руководитель структурного подразделения отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, результаты работы структурного подразделения, своевременное предоставление отчетности, сохранность и здоровье детей во время учебного процесса.

9. Права структурных подразделений Школы.

Права структурного подразделения осуществляются руководителем структурного подразделения и другими работниками подразделения в следующем:

- представлять на рассмотрение директора предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;

-получать от руководителя и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

-подписывать документы в пределах своей компетенции;

-требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

10. Ответственность структурных подразделений Школы.

Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

-за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

-за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

-за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

11. Взаимодействие структурных подразделений Школы-интерната.

Взаимодействие структурных подразделений Школы-интерната направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития Школы-интерната, планом финансово-хозяйственной деятельности на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора Школы-интерната.